



Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació d'Associació de Biotecnòlegs de Catalunya es constitueix una entitat que agrupa científics especialitzats en tots els àmbits de la Biotecnologia així com altres professionals afins a aquesta disciplina.

Article 2

Amb la denominació d'Associació de Biotecnòlegs es constitueix l'Associació, que regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març), i els seus estatuts.

Article 3

L'Associació col·laborarà amb el futur Col·legi de Biotecnòlegs. També es podrà vincular o federar a associacions de més ampli abast, nacionals, estatals i internacionals, de caràcter similar, previ acord dels seus associats en l'Assemblea General, sempre i quan els seus objectius no contravinguin els presents estatuts, no obeeixin a interessos personals d'un dels associats i preservin sempre la independència d'actuació de l'associació.

Article 4

Els fins de l'Associació són:

- 1) Promoure la Creació del Col·legi Oficial de Biotecnòlegs.
- 2) Agrupar a Llicenciats o Doctors que treballen a l'àmbit de la Biotecnologia. Vetllar per la ordenació i difusió de l'exercici i de les competències de la professió de Biotecnòleg. Informar sobre els requisits necessaris per a l'exercici de la professió.
- 3) Potenciar l'ús del català en l'àmbit de la comunicació científica.
- 4) Proporcionar assessorament jurídic i legal al professional Biotecnòleg i associat davant les Administracions Públiques, institucions, tribunals o entitats i particulars amb la legitimació per intervenir en tots aquells litigis que afectin els interessos professionals, en defensa dels drets i honoraris produïts pels seus treballs.
- 5) Orientar, valorar i dirigir els àmbits d'actuació de la professió i dels seus professionals en l'aplicació de la Biotecnologia.
- 6) Vetllar per la imatge del col·lectiu contrastant els continguts informatius i respectant la llibertat d'expressió.
- 7) Elaborar una borsa de treball per a facilitar la plena integració laboral dels seus membres.

- 8) Informar sobre aquells aspectes socials i científics de la Biotecnologia que siguin d'interès públic.
- 9) Promoure accions per potenciar la investigació i millorar la docència en l'àmbit de la Biotecnologia.
- 10) Promoure accions per a potenciar el biotecnòleg com a docent.
- 11) Promoure accions per a potenciar la divulgació i comunicació científica.
- 12) Promoure la formació, actualització i especialització professional dels seus membres, avaluant de forma contínua les necessitats formatives dels biotecnòlegs.
- 13) Promoure la relació entre els professionals de la ciència . Promoure l'intercanvi de científics d'àmbit nacional i internacional.
- 14) Mantenir el compromís de participar en la creació del Codi Deontològic dels professionals de la Biotecnologia i respectar-lo.
- 15) Mantenir la col·laboració amb altres Associacions Científiques i professionals ,tant nacionals com internacionals, d'especialitats afins. Col·laborar amb les Universitats, entitats de caràcter públic i privat i amb la indústria.
- 16) Participar, conjuntament amb les Universitats i les Administracions Educatives competents, en les reformes o revisions que es realitzen dels actuals o futurs Plans d'Estudi de Biotecnologia.

Article 5

- 1.El domicili de l'associació s'estableix a l'Edifici d'Estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona, que radica a la Plaça Cívica de la Universitat a Bellaterra.
- 2.L'àmbit d'activitat principal de l'entitat l'assenyala el domicili social. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Capítol II. Òrgans de govern i la junta directiva

Article 6

Els Òrgans de Govern de l'Associació seran el President, la Junta Directiva i l'Assemblea General de membres.

Article 7

La Junta Directiva

1. Regeix, administra i representa l'associació.
2. La Junta Directiva, que componen el president, el Vice-president primer, vice-president segon, el secretari, el subsecretari, el tresorer i els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i concórrer amb els requisits descrits als Reglament de Règim Intern, es fa per votació de l'Assemblea General. L'elecció de la Junta es farà renovant tots els càrrecs alhora i pel sistema de llistes tancades, que contemplin tots els càrrecs que calgui elegir. Les nominacions quedaran obertes fins a dues setmanes abans de la data assenyalada per la Junta. La metodologia de vot pot ser presencial o a distància i cada soci podrà portar el seu vot i el d'una altra persona com a màxim. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

4. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vist-i-plau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
5. El nombre de vocals no pot excedir de 6.

Article 8

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 3 anys, sense perjudici de ser reelegits. Els càrrecs podran ser reelegits un màxim de 3 vegades consecutives i sense limitació en mandats alterns.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
 - b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
 - c) baixa com a membre de l'associació
 - d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec definida en el Reglament de Règim Intern.
 - e) defunció
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant. La reunió serà considera de caràcter extraordinari i serà convocada 15 dies naturals després que aparegui la vacant. Els socis seran informats amb 10 dies d'antelació.

Article 9

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats o admetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General
- h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones en organismes per aconseguir subvencions o altra mena d'ajudes, així com l'ús de locals o edificis que esdevinguin un lloc de convivència i comunicació, així com centre d'activitats de ressò ciutadà.
- m) Disposar del fons de l'Associació, seguint les línies pressupostàries marcades. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determinarà en el Reglament de Règim Intern.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament. L'Assemblea es reserva el dret de poder constituir una comissió de gestió de conflictes amb la Junta Directiva.

Article 10

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas excedeixi els 2 mesos.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un 40% dels membres que la componen. La reunió s'haurà de notificar amb 10 dies d'antelació.

Article 11

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum del 40%.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 12

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
 2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que se'ls confii amb les facultats que es consideri oportú conferir-los en cada cas.
- La constitució, facultats, integrants, competències, finalitat i període de duració d'aquestes comissions i mandataris es registraran per escrit.

Article 13

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 14

L'Òrgan de Govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador, proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Article 15

Els directius de l'Associació podran fer declaracions en nom propi, però no en nom de l'Associació si no és amb autorització expressa de la Junta Directiva.

Capítol III. El president , el vice-president primer i segon

Article 16

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat o falta de consens i d'altres situacions de gran risc per al futur de l'Associació.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació així com els documents mercantils i financers elaborats i signats pel tesorero.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
 - g) Conduir-se, en tot moment, amb la màxima educació i formalitat, especialment en actes de representació, donant una imatge digna i realista del col·lectiu.
 - h) sotmetre's a la voluntat de l'Assemblea General a qui representa i serveix en tot allò que tingui relació amb l'Associació
2. El president és substituït en plenes funcions, en cas d'absència o malaltia, pel vice-president primer i en absència d'aquest per vice-president segon o pel vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

Capítol IV. El tesorero, el secretari i subsecretari

Article 17

1. El tesorero té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, així com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tesoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.
2. El tesorero, amb el concurs del Secretari, haurà de preparar per a la Junta Directiva i presentar en nom d'aquesta a l'Assemblea General ordinària, un informe que mostri l'estat de comptes de l'Associació a 31 de Desembre de cada any, data en la qual totes les quotes hauran d'haver estat satisfetes.
3. El tesorero es compromet a gestionar els recursos de l'Associació amb la màxima diligència i transparència. En cas de detecció de conducta negligent, se li aplicaran les sancions descrites en el Reglament de Règim Intern.

[0]

Article 18

1. El secretari, i en cas d'absència el subsecretari, ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.
2. El secretari és substituït en plenes funcions, en cas d'absència o malaltia, pel subsecretari o pel vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

Capítol V. Les comissions o grups de treball

Article 19

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Article 20

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 21

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Escollir i escindir els membres dels òrgans de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar i aprovar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de Règim Intern.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.
- k) Vedar actuacions de la Junta Directiva sempre i quant es doni una majoria indiscutible de suport a la veda.

Article 22

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre Gener i Desembre, ambdós inclosos.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 20%. En aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 23

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, els vice-presidents o el vocal de més edat de la Junta. Ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió de l'Assemblea General, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el nombre d'assistents, el resultat numèric de les votacions i el nombre de membres assistents de la Junta Directiva.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 24

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El quòrum per a poder prendre acords haurà de ser com a mínim del 30% dels membres de la Assemblea. Abans de procedir a prendre acords, hom podrà exigir la verificació del quòrum. L'Associació es reserva el dret de regular, en el Reglament de Règim Intern, la variació d'aquest tant per cent en funció de l'assistència de socis a l'Assemblea General.
3. A petició d'un 10% dels associats, es pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.
4. No seran vàlids els acords dels Òrgans de Govern que vagin en contra de les disposicions estatutàries ni aquells que afectin directament al funcionament de l'associació i als socis sense demanar abans opinió a l'Assemblea General.

Article 25

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació que pot transmetre el vot d'un altre soci amb constància escrita de la seva autorització. En cas dubte, no el vot transmès no es considerarà.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats, d'acord amb l'article 18.2.
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vist-i-plau del president.

Article 26

Cada any, l'Assemblea podrà nomenar dos auditors a escollir per part dels membres que no pertanyin a la Junta.

Capítol VII. El règim disciplinari

Article 27

L'Associació es regeix pel contingut del present Estatut i del Reglament de Règim Intern.

Article 28

Els Òrgans de Govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a la expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, segons estableixi el Reglament de Règim Intern, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol VIII. Els membres de l'associació, els seus drets i deures

Article 29

Poden formar part de l'associació totes les persones de més de 18 anys que tinguin interès en el desenvolupament dels fins de l'Associació.

En tot cas podran formar part de l'Associació els llicenciats en Biotecnologia o aquells que ostentin a un títol equivalent.

Es podran incloure professionals o personalitats no llicenciats en Biotecnologia que treballin en l'àmbit de la biotecnologia a petició de com a mínim dos membres de l'Associació.

Els membres de l'Associació s'engloben en les següents categories:

- a) Membres Numeraris o Ordinaris: poden pertànyer a aquesta categoria persones que estiguin en possessió del títol de Llicenciat en Biotecnologia i Graduat Superior en Biotecnologia o títol equivalent, els estudiants d'últim curs de la Llicenciatura amb ple dret, professionals que duguin a terme tasques relacionades amb la recerca, desenvolupament i l'aplicació de la Biotecnologia en qualsevol dels seus camps possibles, personal docent i investigador, personal del camp de la comunicació científica, entitats o empreses de l'àmbit biotecnològic sempre que no contradiguin les normes estatutàries i morals definides per l'Associació. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre l'acceptació en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata. Els membres numeraris o ordinaris tindran dret a vot i pagaran la quota determinada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General. Podran ser membres de l'associació els estudiants d'últim curs de la Llicenciatura amb dret a veu i vot i també els estudiants universitaris de cursos inferiors amb dret a veu però no a vot (aquests només abonaran un 25% de la quota).
- b) Membres Fundadors: seran aquells membres que figurin en l'Acta Fundacional de l'Associació. No contarán amb cap dret exclusiu però ho seran mentre l'Associació visqui.
- c) Membres Honorífics: poden pertànyer a aquesta categoria aquelles persones que, pels seus mèrits en el camp de la Biotecnologia, mereixin que la Junta Directiva (a petició d'un soci, i votat en l'Assemblea General) proposin el seu ingrés com a tals en l'Associació. Tindran veu i vot a les assemblees i estaran exempts del pagament de quotes.

Article 30

L'Associació contempla la categoria d'entitats col·laboradores que podrà incloure institucions, entitats, organitzacions, empreses, centres de recerca i universitats i societats que realitzin alguna activitat relacionada amb la Biotecnologia. Faran una aportació no inferior a un mínim establert per l'Assemblea General. Un membre d'aquestes entitats les representarà en les assemblees de l'Associació, en les quals hi tindrà veu.

Les entitats col·laboradores tindran dret a rebre la mateixa informació que es transmet als membres ordinaris.

Article 31

La Junta directiva decidirà a cada reunió sobre les sol·licituds d'admissió i les aprovarà o denegarà segons el seu criteri. Les nominacions de nous membres de l'Associació es presentaran per escrit.

Tot membre pot ser requerit per dipositar una còpia signada de les normes de l'Associació davant el secretari com a prova d'acceptació de les condicions de l'Associació.

Si es denega la sol·licitud, qualsevol futur membre té dret a recórrer la decisió de la Junta Directiva i té dret a disposar d'un jurat designat pel l'Assemblea General que avaluï la seva petició.

Article 32

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Exercir el dret a vot.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariis de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Sol·licitar a la Junta Directiva una actuació o la inclusió d'un punt en un ordre del dia.
9. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
10. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
11. Formar part dels grups de treball.
12. Posseir un exemplar dels estatuts.
13. Consultar els llibres de l'associació.

Article 33

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades, inicialment, pels estatuts i variables segons el reglament de Règim Intern.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 34

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Article 35

La pertinença a l'Associació estarà condicionada per l'observància de l'ètica professional. Els errors o inexactituds deliberats o freqüents en la informació, els abusos de confiança i les actuacions perjudicials per als interessos professionals dels membres de l'Associació seran considerats com una infracció de les obligacions.

Article 36

Un membre contra el qual s'hagi interposat una queixa formal, pot ser requerit davant la Junta Directiva, de la qual hi haurà si més no, cinc membres presents. Una còpia escrita de la mateixa queixa ha de ser enviada al demandant almenys tres setmanes abans de la vista. La Junta, que serà l'única instància amb poder disciplinari, té la potestat d'apercebre, suspendre o expulsar el membre demandant. Haurà de redactar-se una resolució escrita de les raons qualsevol suspensió o expulsió i presentar-la a la següent Assemblea General Ordinària. Una queixa formal ha d'enviar-se per escrit i degudament signada pel demandant.

Article 37

En cas de conflicte entre l'Assemblea General i la Junta Directiva, es crearà una comissió que gestioni el conflicte, la composició de la qual es descriurà en el Reglament de Règim Intern.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 38

Aquesta Associació es crea com a entitat sense ànim de lucre.

Article 39

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional ni fons social.

Article 40

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 41

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, proposades per la Junta Directiva (amb la periodicitat que aquesta estableixi sempre sotmetent la decisió a votació de l'Assemblea General), i quotes extraordinàries.

Article 42

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 43

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol X. La dissolució

Article 44

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 45

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

DISPOSICIONS ADICIONALS

Primera: Reglament de Règim intern i Codi Deontològic

Un cop constituïda legalment la present Associació, s'estableix un termini màxim d'un any per ser aprovat el pertinent Reglament de Règim Intern per l'Assemblea General, per a la qual, la Junta Directiva promourà la creació d'una comissió per a l'elaboració del mateix. Pel què fa al Codi Deontològic l'Assemblea General mitjançant la Junta Directiva promourà la creació d'una comissió integradora de tots els àmbits biotecnològics per a perfilar el posicionament de l'Associació al respecte. Els dos hauran de ser aprovats per un 80% de l'Assemblea General.

Segona: Règim electoral provisional.

Mentre no sigui aprovada la Reglamentació electoral definitiva, s'estableix el següent reglament electoral provisional:

1. Podran ser electors i elegibles a la Junta Directiva tots aquells membres que compleixin les seves obligacions amb l'Associació, i no es trobin implicats en cap procés de sanció.
2. Els membres de la Junta Directiva seran escollits per el següent sistema de votació dels Socis, d'aquesta forma:

El president fundador convocarà eleccions quan l'Assemblea General ho decideixi amb l'aprovació del 75% d'aquesta. S'obrirà un termini de 20 dies naturals per a la presentació de candidatures. Finalitzat aquest període el secretari comunicarà a la Junta directiva les candidatures presentades. La Junta directiva farà públiques les candidatures i convocarà una Assemblea General extraordinària, per a votar les diferents candidatures, en un termini màxim de 30 dies naturals a partir del tancament de presentació de candidatures. En el supòsit de més d'una candidatura, la elegida serà la votada per el 65% de l'Assemblea General. Si cap candidatura arriba al 65%, serà nomenada la que guanyi per majoria simple. En cas d'absència de candidatures es convocarà l'Assemblea General extraordinària i es crearà una comissió per a l'elecció de candidats que seran refredades per un 50% de l'Assemblea General.

En el cas de produir-se un empat, el president fundador decidirà amb el seu vot la composició de la Junta Directiva